ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA, CIT INSULAR LA PALMA

MUSEO ARQUEOLÓGICO BENAHORITA (MAB) – LOS LLANOS

26/03/2025 -16:30 H.

En Los Llanos de Aridane, cuando son las 16:40 hs del día veintiséis de marzo de dos mil veinticinco, se reúnen debidamente convocados y con el fin de celebrar sesión ordinaria de la Asamblea General de la Asociación Centro de Iniciativas y Turismo Insular La Palma, los siguientes señores/as:

D. Óscar León Díaz, Presidente, Autos y Viajes Oasis y en representación de Eventos La Palma, La Palma Outdoor y Evento 7
D. Jorge Miranda Díaz, Vicepresidente Primero y Secretario, Your Event
D. Juan David Dorta Barreiro, Tesorero, Miranda&Dorta Eventos

Asisten también los siguientes asociados:

D. Benjamín Peter, Apartamentos La Pequeña Maravilla
Dña. Luz María Luis Rodríguez, Más Auto Rent a car.
D. Alejandro Leal Alderola, Mc Donald´s
D. Jesus Manuel Negro López, Passat Travel
Dña. Francien van Dijken, Viajes Canarias Europa S.L.
Dña. Sandra Alzate Montoya, S.A.T. Bodegas Noroeste
D. Manuel García SanLuis, Taxis Breña Baja
D. Irving Ribot, Meliá La Palma
Dña. Adela Ieremeiov, Wellness Canary
D. Luis Beisario Rodriguez Hernández,Apartamentos SolyMar
D. Richard Manduca, Hotel La Palma Princess

Asisten también Dña. Dácil Pérez Glez., gerente del CIT Insular y Dña. Beatriz Glez. personal laboral del CIT Insular La Palma, quienes actuarán con voz, pero sin voto.

Como invitado se encuentra también; D. Alfredo Capote.

Con el siguiente orden:

1. Lectura del acta anterior y su aprobación si procede.
2. Comunicaciones de la Presidencia.
3. Memoria de actividades de 2024 y su aprobación si procede.
4. Altas y bajas de asociados desde la última Asamblea General para su ratificación.
5. Balance económico de 2024 y su aprobación si procede.
6. Presupuesto de ingresos y gastos 2025 y su aprobación si procede.
7. Autorización de avales, licitaciones oficinas por parte de la Asamblea.
8. Asuntos llegados con posterioridad.
9. Ruegos y preguntas.

1. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR Y SU APROBACIÓN SI PROCEDE

El presidente D. Oscar León toma la palabra, da la bienvenida a los presentas y agradece su asistencia. El acta de la asamblea anterior ha sido enviada previamente por mail a todos los asociadospara su revisión y visto bueno, quedando aprobada por unanimidad por los presentes.

2. COMUNICACIONES DE LA PRESIDENCIA.

Enumera el presidente los saldos en cuenta de las asociaciones siendo de 106.390,19€ el CIT y 1.596.51€ el saldo de Asdetur, el importe pendiente de cobro a fecha por parte del CIT es de 32.157,69€.

PENDIENTES 2025								PAGADO
OFICINA	**CASITA**	**AEROPUERTO**	**CANCAJOS**	**EL PASO**	**TIJARAFE**	**GARAFIA**	**MIGO**	
NOVIEMBRE				3.070,85 €				**3.070,85 €**
DICIEMBRE				3.070,85 €				**3.070,85 €**
ENERO			3.091,21 €					**3.091,21 €**
FEBRERO	6.609,12 €	6.609,12 €	3.091,21 €		3.907,57 €		2.707,76 €	**22.924,78 €**
MARZO								**0,00 €**
TOTAL								**32.157,69 €**

D. Óscar comunica que sobre el Kit Digital, nos han prometido que en dos, tres, semanas estará el portal de empleo, toma la palabra la gerente para explicar que el CIT ha recibido una subvención para este Kit Digital ,donde se ha acordado generar un portal de empleo para ponerlo a disposición de todos sus asociados, dada la problemática actual para conseguir trabajadores, donde se podrán cargar las ofertas de empleo que nos lleguen, así como un plataforma de reservas que en un futuro se pueda necesitar, también estamos trabajando para adquirir el programa de facturación que como saben será obligatorio a partir del próximo año y también en un sistema de ciber-seguridad para nuestras oficinas, concluye la gerente.

El `presidente comunica que se ha reunido hoy con el consejero de Infraestructuras y Trasportes de Cabildo Insular para abordar en primer lugar la problemática que existe en Los Cancajos con el servicio de taxis, ya que no hay suficientes para ver si se pueden buscar soluciones, también se comentó en esa reunión la inminente apertura de Los Tilos, también hemos demandado sobre el tema de los aparcamientos durante las fiestas de la Bajada, el consejero nos ha comentado que tienen preparado el Aeropuerto Viejo, también se habilitará un parking en la zona de la carretera al aeropuerto de Mazo cercana a la entrada a Los Cancajos más un tercer espacio de estacionamiento por la zona norte en Mirca, todas ellas para coger luego la guagua a Santa Cruz de La Palma. También le habíamos solicitado sobre la línea de guaguas 500 (S/C-Los Cancajos-Aeropuerto), la

revisión de su recorrido , debido a los grandes retrasos que se producen cuando la avenida está cerrada, porque esta línea hace su recorrido por el centro de la ciudad lo que conlleva dar más vueltas y aumentar el tiempo y los consiguientes retrasos para llegar al aeropuerto/Cancajos, tanto para trabajadores o turistas, nos comenta que lo están valorando con la empresa porque al parecer faltan conductores.

3. MEMORIA DE ACTIVIDADES 2024 Y SU APROBACIÓN SI PROCEDE

Toma la palabra la gerente del CIT Insular para hacer un resumen de la memoria de actividades, dado que este documento cuenta con 82 páginas, para disminuir en gastos de impresión que no solo tiene un impacto económico, sino que de esta forma ayudamos también a proteger el medioambiente hemos enviado junto a la convocatoria el código QR en el orden del día, donde pueden descargarla, además de tenerla todos los presentes en el orden del día que se les ha entregado a cada uno al llegar.

A continuación, prosigue la Sra. Glez, les hago un resumen de los datos obtenidos durante el ejercicio 2024 de todas las acciones desarrolladas por el CIT Insular La Palma:

- **OIT CASITA DE CRISTAL:** en el año 2024 ha atendido un total de **34.082** visitantes (De ellos 12.153 eran cruceristas).
- **OIT TIJARAFE:** en el año 2024 ha atendido **3.186** visitantes.
- **OIT LLANO NEGRO:** en el año 2024 ha atendido **2.759** visitantes.
- **OIT AEROPUERTO:** en el año 2024 ha atendido **7.711** visitantes.
- **Museo de Interpretación del Gofio (MIGO):** en el año 2024 ha atendido **2.584** visitantes
- **OIT LAS TRICIAS:** en el año 2024 ha atendido **7.603** visitantes.
- **OIT LOS CANCAJOS:** en el año 2024 ha atendido **23.319** visitantes.
- **OIT EL PASO:** en el año 2024 ha atendido **13.853** visitantes. (de ellos, 2.890 son cruceristas)

- **CARAVANA:** en el año 2024 se ha atendido **34.402** cruceristas a bordo de 134 cruceros arribados a la isla (de enero a abril 10.432 cruceristas atendidos y 61 cruceros + de octubre a diciembre 23.970 cruceristas atendidos y 73 cruceros. Podemos confirmar con datos, que el servicio de información (caravana) en el Muelle disminuyó la pésima imagen de colas y espera que se produce en Casita de Cristal sin este punto. Mientras en Casita de Cristal en 2024 se atendieron 12.153, en caravana fueron 34.402 cruceristas, lo que confirma que este punto disminuye las visitas a casita, por tanto, mejora la imagen a la entrada de la ciudad y agiliza la visita de los cruceristas a la isla evitando colas y esperas, que reciben con prontitud la información demandada.

*Por tanto, confirmar que, en las oficinas, museo y punto móvil del Muelle, gestionados todos por el CIT INSULAR LA PALMA, se han recibido durante todo el año 2024 un total de: **129.499** visitantes llegados a la isla.*

ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN en las OITs:

-Actividades de dinamización desarrolladas en las OIT y en el MIGO: 13 actividades.

-Exposiciones acogidas en las oficinas: 59 exposiciones.

REUNIONES, medios de comunicación de la asociación:

-Reuniones de los miembros de la Junta Directiva entre sí y con terceros: 71 reuniones.

-Intervenciones en medios de comunicación (Escritos, RR.SS., radio y televisión), tanto dentro de la isla como fuera: 44 intervenciones.
-Notas de prensa generadas por el CIT Insular Tedote-ASDETUR La Palma: 33 notas de prensa.

ALCANCE DEL PROYECTO TURISMO SOMOS TODOS. EDICIONES 10 Y 11 (PERIODO 2024)

TURISMO SOMOS TODOS 10 (2023/24)

ALUMNOS DE PRIMARIA	753	alumnos/as
ALUMNOS DE SECUNDARIA PEEF Y ACADEMIAS	324	alumnos/as
ASISTENCIA A EVENTOS	531	participantes
ENCUESTA A RESIDENTES	350	encuestas
CONCIENCIACIÓN A COMERCIOS	656	comercios
VISITAS A LOS AYUNTAMIENTOS	14	ayuntamientos
BECAS DE INMERSIÓN LINGÜÍSTICA	8	becas

TURISMO SOMOS TODOS 11 (2024/25) PERIODO 2024

ALUMNOS DE PRIMARIA	1 centro	115 alumnos/as
ALUMNOS DE SECUNDARIA, PEEF Y ACADEMIAS	1 centro	9 alumnos/as
ASISTENCIA A EVENTOS	9	eventos
VISITAS A LOS AYUNTAMIENTOS	3	ayuntamientos

Se aprueba la memoria por unanimidad de los asistentes.

4. ALTAS Y BAJAS DE ASOCIADOS DESDE LA ÚLTIMA ASAMBLEA GENERAL PARA SU RATIFICACIÓN.

Interviene Dña. Dácil para enumerar la relación de altas y bajas producidas desde la última asamblea ordinaria, que fue el 14 de marzo de 2024, siendo las que se muestran a continuación:

ALTAS Y BAJAS DESDE LA ÚLTIMA ASAMBLEA GENERAL - CIT INSULAR FECHA 14/03/2024

EMPRESAS DE BAJA	FECHA	motivo
RINCON DE MORAGA	15/03/2024	impago de cuotas
RESTAURANTE REYES	15/03/2024	impago de cuotas
LA PALMA STYLE	26/03/2024	otras
AVIS CANARIAS	07/05/2024	cambio gerente
MIRADOR RESTAURANTE LA MURALLA SL	08/05/2024	cese actividad
PRODUCTOS VIRGINIA S.L	30/07/2024	otros
RESTAURANTE ROMPECABOS	19/08/2024	situación económica
COFFE & CAKE	26/09/2024	traspaso
RESTAURANTE LAS NORIAS	29/10/2024	cierre restaurante
LITOGRAFIA LA PALMA	30/11/2024	cese actividad
RESTAURANTE LOS ALMENDROS	13/12/2024	traspaso
BE GREEN (SALGUERO LA PALMA SL)	29/01/2025	cierre
TASCA CATALINA	30/01/2025	cierre
TASCA BARBANERA	17/02/2025	cierre
B-GRAFFOS INTERNATIONAL SL	28/02/2025	otros
RESTAURANTE TAJOGAITE	10/03/2025	traslado

EMPRESAS DE ALTA	FECHA
MUSEO OJOS AL CIELO	20/03/2024
EL TIME MEDIA EVENTS SL	18/04/2024
LA PEQUEÑA MARAVILLA APARTAMENTS	19/04/2024
BONITA GASTRO RESTAURANTE	09/05/2024
RESTAURANTE EL BAILADERO	27/06/2024
CA'YEYA BISTRO	04/07/2024
RESTAURANTE TAJOGAITE	23/07/2024
PASSAT TRAVEL SL	16/08/2024
START LA PALMA	02/09/2024
TASCA BARBANERA	25/09/2024
BAR CAFETERIA JARDIN	28/10/2024
BAR CENTRAL	29/10/2024
CAFETERÍA´S ESTACIÓN LA GRAMA Y EL PASO (MARIRE CUATRO SL)	01/11/2024
BARREL SURF HOUSE	12/12/2024
CREAPRINT (GRUPO SALGUERO)	29/01/2025
VIAJES IDEA SL	18/02/2025
RUTA 22 AMERICAN DINER	27/02/2025
WELLNESS CANARY	07/03/2025
ECOFINCA NOGALES	10/03/2025

5. BALANCE ECONÓMICO DE 2024 Y SU APROBACIÓN SI PROCEDE.

D. Óscar comenta que el asesor fiscal que siempre nos acompaña en las asambleas para explicar este punto, D. Facundo Yanes se encuentra enfermo, por lo tanto y en la opción de no cancelar esta asamblea voy a proceder a presentar el balance de 2024. Comenta que se ha pasado a algunos directivos

y también lo tiene en la documentación que tienen en la carpeta que se les ha entregado,

El cierre de 2024 da un resultado del balance de -6.20€ el cual hemos adecuado de cara al tema fiscal como asociación, en la última junta se presentó un borrador de este balance con un superávit de 26.000€, que aparece reflejado como crédito.

El año pasado se habían presupuestado de Asdetur unos ingresos de 10.500€, realmente se traspasaron 9.000€ quedando el resto en la cuenta de Asdetur, fiscalmente este importe se ha metido en un asiento como créditos no como un ingreso, y es parte de esos 26.000€ de superávit.

Por otro lado los ingresos del servicio canario de empleo los hemos periodificados, ya que este proyecto va de octubre a junio, hay que dejar una parte de 2024 y otra para 2025, hemos dejado menos en el 2024 y más en 2025, también en ese borrador faltaban por incluir las amortizaciones, por lo tanto estos 26.000€ no lo hemos declarado en el ejercicio de 2024 para no irnos a beneficios y si está contemplado en el presupuesto de 2025 que veremos más adelante. También pueden ver, continúa el presidente, en ingresos las pérdidas de ejercicios anteriores que son 1.790,51€ así el resultado es de -6.20€. Comenta el presidente que esto pasó por que fue un año extraño, ya que había partidas del Cabildo que no se sabía si se iban a cobrar o no y lo que no hemos querido hacer, como esto lo sabíamos desde finales de noviembre cuando se nos comunicó que las partidas si se cobrarían antes de final de año, era gastar el dinero sin más , sin sopesar y consensuar, de aquí este superávit.

La parte de sueldos y seguridad social debido a una baja de 18 meses, más la baja de quién cubría la baja, llevan un coste de 17.000€, por eso es esa partida tan elevada que no nos había pasado nunca.

En la partida de promoción exterior nos quedamos por debajo de lo previsto porque no se salió como CIT, se fue a pocos sitios, lo último fue a Frankfurt con D. Manuel Negro. También está un gasto 2.500€ de campaña en RR.SS con We Like Travel en centro Europa que estuvo de mayo a septiembre, acordada con varias compañías aéreas (Cóndor, Transavia, Luxair) cuyos datos fueron ya pasados, comenta el presidente que si alguien los necesitara que los pida a gerencia.

También se contrataron los mupis del Aeropuerto, que no estaba previsto y que ahora veremos las estadísticas de visitas, están en tres cintas del aeropuerto con un QR a la web de www.lapalmaesturismo.com y www.lapalmacit.com a las descargas de las guías de todos nuestros asociados, mapa, restaurantes, ocio y alojamientos y de los cuales hay que decidir si se continúa o no más allá de junio que es cuando finaliza en contrato de publicidad. El saldo a 31.12.2024 en el CIT era de 101.327.08€.

Pregunta el Presidente si tienen alguna cuestión o duda sobre el balance de 2024, recordando que toda la documentación contable está a disposición de quien la quiera ver, solicitándolo a gerencia, al no haber preguntas se aprueba el balance económico de 2024.

PRESUPUESTO CIT INSULAR 2024 y CIERRE CONTABLE		
GASTOS		
CONCEPTO	PREVISIÓN 2024	CIERRE CONTABL
AUDITORIA SCE 623.5	0,00 €	0,00 €
SS TOTAL 642	88.100,00 €	89.057,83 €
SUELDOS TOTAL	284.000,00 €	306.235,02 €
INDEMNIZACIONES	4.500,00 €	3.423,26 €
OTROS GASTOS PERSONAL / KM+NAVIDAD 629,12	1.000,00 €	1.208,95 €
C1 - TOTAL GASTOS PERSONAL	377.600,00 €	399.925,06 €
SEGUROS y PREVENCION 625/623.12	2.400,00 €	2.796,37 €
ASESORIA LABORAL y JURIDICA 623.4/623.13	1.600,00 €	2.270,58 €
ASESORÍA CONTABLE 623.1	3.300,00 €	3.304,55 €
PÁGINA WEB mantenimiento www.lapalmacit.com 629.6	1.600,00 €	2.153,10 €
GESTIÓN PRESIDENCIA 623.2	21.426,00 €	21.236,94 €
Gastos varios / extraordinarios 678,2 / 678,3 / 629,8	1.500,00 €	2.437,16 €
AMORTIZACIONES 68	2.000,00 €	2.020,70 €
TELÉFONOS MÓVILes 629.13 /	1.500,00 €	1.038,25 €
RELACIONES PUBLICAS 627.2	700,00 €	1.335,92 €
SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARES 626	3.700,00 €	2.813,89 €
Licencias Dropbox y Zoom 629.110	1.700,00 €	400,15 €
CUOTAS FEDEPALMA 629,109	2.160,00 €	2.160,00 €
MENSAJERÍA/CORREOS/LIMPIEZA 629.14 629.26	1.800,00 €	1.483,40 €
GASOLINA PERSONAL y Parking 628/ 629.12	500,00 €	148,78 €
MANTENIMIENTO INFORMÁTICO 622.2	600,00 €	210,22 €
MATERIAL DE OFICINA / EQUIPOS 629.5	800,00 €	1.903,27 €
C 2 - TOTAL GASTOS MANTENIMIENTO Y OTROS	47.286.00 €	47.713.28 €
GASTOS FOTÓGRAFO/VIDEO 627,8	6.000,00 €	5.486,46 €
GUÍA ALOJAMIENTOS/AAVV/RENT A CAR 627/5	0,00 €	0,00 €
GUÍA GASTRONÓMICA 627/5	0,00 €	2.206,00 €
REEDICIÓN MAPA GUÍA CIT TEDOTE LA PALMA 627/5	0,00 €	0,00 €
GUÍA DE OCIO 627/5	2.715,00 €	2.400,00 €
MATERIAL PROMOCIONAL (DISPLAYS, VOLANDERAS,...) 627.5/	1.000,00 €	166,15 €
MANTELETAS RESTAURANTES	0,00 €	0,00 €
DISEÑOS / MAQUETACIÓN 627/19	0,00 €	2.215,62 €
C3 - TOTAL DISEÑO Y MATERIAL PROMOCIONAL	11.715,00 €	14.017,83 €
APORTACION BECAS TURISMO	1.000,00 €	900,00 €
FORMACIÓN / CONCIENCIACIÓN / +SCE 629.27/629.100	4.000,00 €	4.014,17 €
INVERSIONES EN EQUIPAMIENTO/ACTIVIDADES OITS 627,15	600,00 €	2.828,43 €
MUPIS JFT AEROPUERTO 627/15	0,00 €	5.866,78 €
PROMOCIONES ACT. / COMUNICACIÓN / RADIO 627.6/ 627,4	3.000,00 €	1.878,05 €
GASTOS CARAVANA CABILDO 629,104	1.000,00 €	255,57 €
C4 - TOTAL CONCIENCIACIÓN / PROMOCIÓN INTERIOR	9.600,00 €	15.743,00 €
CONTRATO DIRECCIÓN COMERCIAL M. N, 627,17	15.300,00 €	15.225,84 €
MESA FITUR	0,00 €	1.872,43 €
ACTIVIDADES Y PROMOCIÓN OCIO ACTIVO	6.000,00 €	0,00 €
GASTOS EN PROMOCIÓN COMERCIALES / VIAJES /DIETAS /ALOJAM	2.500,00 €	198,03 €
ASISTENCIA FERIAS / ACCIONES PROMOCIONALES 629.3/627,9	3.500,00 €	4.113,47 €
LIBRE DISPOSICIÓN / INVERSIÓN PROM, EXTERIOR Redes 627,1	21.989,11 €	15.031,69 €
C5 - PROMOCIÓN EXTERIOR / CAMPAÑAS EN REDES / LIBRE DISP	49.289,11 €	36.441,46 €
TOTAL INVERSIONES C3 + C4 + C5	73.104,11 €	66.400,32 €
TOTAL GASTOS / INVERSIÓN	495.490,11 €	513.840,63 €

PRESUPUESTO CIT INSULAR 2024 y CIERRE CONTABLE		
INGRESOS		
CONCEPTO	PREVISIÓN 2024	CIERRE CONTABLE
Perdidas ejercicios anteriores	0,00 €	-1.790,51 €
EXISTENCIAS	0,00 €	0,00 €
CUOTAS ASOCIADOS	54.000,00 €	55.513,83 €
VENTAS DE PRODUCTOS	8.000,00 €	11.159,65 €
VENTA DE LOTERÍA NAVIDAD	1.500,00 €	375,00 €
VENTA DE MAPA GUÍA CIT TEDOTE LA PALMA asociados	100,00 €	7,00 €
PATROCINIOS GUIAS	3.000,00 €	1.800,00 €
DERRAMAS GUÍAS / ... otros	0,00 €	0,00 €
TOTAL INGRESOS PROPIOS	66.600,00 €	67.064,97 €
GESTION CASITA CRISTAL	74.121,00 €	74.120,96 €
GESTIÓN TIJARAFE	43.823,16 €	40.171,23 €
GESTIÓN AEROPUERTO	74.121,00 €	74.120,99 €
GESTIÓN MIGO GARAFÍA	30.367,44 €	30.367,44 €
GESTIÓN 2 OFICINAS GARAFÍA	50.635,08 €	57.198,20 €
CONVENIO EL PASO	32.800,00 €	33.664,62 €
CONVENIO BREÑA BAJA	32.200,00 €	35.378,11 €
CONVENIO SERVICIO CANARIO DE EMPLEO	53.350,00 €	68.599,56 €
CONVENIO BREÑA ALTA	0,00 €	0,00 €
DIRECCION COMERCIAL	0,00 €	0,00 €
SUBVENCIÓN CABILDO 2024	0,00 €	0,00 €
CARAVANA 2024	14.900,00 €	14.900,00 €
OTROS INGRESOS CABILDO	0,00 €	5.798,62 €
TOTAL INGRESOS POR CONVENIOS Y LICITACIONE	406.317.68 €	434.319.73 €
Dinamización Caravana	9.000,00 €	9.000,00 €
MESA FITUR	1.822,43 €	1.822,43 €
De Asdetur	10.500,00 €	0,00 €
TOTAL INGRESOS OTRAS APORTACIONES	22.572,43 €	11.799,73 €
Extra Ayto Los Llanos	0,00 €	300,00 €
Ayto. Puntagorda	0,00 €	150,00 €
Crucero Info	0,00 €	200,00 €
TOTAL OTRAS APORTACIONES	0,00 €	650,00 €
TOTAL INGRESOS	495.490,11 €	513.834,43 €
SALDO	0,00 €	-6,20 €

6. PRESUPUESTOS DE INGRESOS Y GASTOS 2025 Y SU APROBACIÓN SI PORCEDE.

El presidente presenta el presupuesto para el 2025, que sería en condiciones normales, refiriéndome a que no pase nada con las oficinas ya que algunas terminan, otras hacen prórroga, otras no saben, Tijarafe termina en octubre, en el Migo seguimos en prórroga, el Aeropuerto sale a licitación y nos han dicho que iremos a contra factura ya que la licitación no sale a tiempo, entonces si todo va bien los ingresos propios, entendiendo estos por las cuotas, las ventas de productos, estaríamos en 71.000€ , incluyendo la partida de dinamización del cabildo, que nos ha dicho la consejera que nos podemos acoger y podría entrar la parte para hacer promoción de puerta a puerta y campaña en RR.SS y aparte la subvención nominativa de 15.000€ que ha vuelto a aparecer en el presupuesto del Cabildo para este año 2025.De Asdetur como ven hay 10.000€ pero se traspasaron 9.000€, continúa el presidente, esto es debido a que no hemos querido ir al límite porque e cierre con Termalismo va a ocasionar algunos gastos bien de notaria, correos , certificados etc…por eso aparecen esos 10.000€ donde se quedarían en cuenta de Asdetur 1.500€. Tenemos también un concurso fotográfico, a raíz de una propuesta en Fitur con Tijarafe y Garafía que esta como gasto , si nos parece bien, donde los ayuntamientos aportarían 1.000€ cada uno a los 2.400€ que cuesta cada concurso en cada pueblo, toma la palabra la gerente para decir que este concurso

en una propuesta de la empresa Patio de Luces, que consiste en una campaña en Instagram para hacer promoción interior y exterior pero sobre todo es para colaborar con los ayuntamientos donde tenemos oficinas de información, ambos concejales han visto por buena la iniciativa, y estamos a la espera que decidan en qué fecha quieren hacerlo, de cada concurso, continúa la gerente saldrá una foto ganadora que irán a un concurso nacional, de donde se elegirá la foto final el 27 de septiembre coincidiendo con el día mundial del turismo.

Continúa el presidente diciendo que el convenio con el servicio canario de empleo hemos puesto de fondos propios 67.000€, cuando realmente lo que correspondería a los 6 meses de 2025 son en torno a 55/56.000€, están son las dos grandes partida del remanente de 2024 que pasan al 2025. En gastos, algunos aproximados otros ajustados como por ejemplo los gastos de personal que están ajustados, la edición de las guías, que se ha decidido hacer menos cantidad ya que salimos menos al exterior, pero si imprimirlas porque se siguen solicitando en papel. También se ha planteado a los restaurantes la realización de salvamanteles para uso en sus establecimientos. Se para el presidente en la partida que pone campaña abril y mayo, ya que hay una partida libre de 45.889€ quedarían por adjudicar, aún haciendo el puerta a puerta, la campaña en redes, los salvamanteles todavía quedaría esta cantidad por adjudicar y hay que decidir donde se invierte ¿Pregunta el presidente si se prolongan los mupis del aeropuerto por tres meses? A lo que los asistentes responden que sí, continuar con ellos.

Hemos hecho una comparativa de vuelos, y sin entrar a números de plazas, vemos que este verano va a estar como el verano pasado más o menos, estos datos están sacados de las web de las compañías aéreas que vienen a La Palma, lo que no se publica en las mismas no lo sabemos, afirma D. Óscar, aparece alguna conexión más desde Europa, parece que Iberia tiene menos vuelos programados según la web y en internacional estamos prácticamente iguales y mejor que el 2023, faltando los franceses de Thalasso. No tenemos vuelo de Barcelona desde abril, mayo, el tercer vuelo de Alemania no empieza hasta el 13 de julio, con Iberia esperamos que pueda meter aviones A321 para tener más capacidad, estas previsiones nos llevan a realizar la propuesta para un puerta puerta cuanto antes por Madrid y alrededores, Segovia, Valladolid, etc, invita el presidente al Sr. Capote, que será la persona que realice la campaña, a que explique la misma.

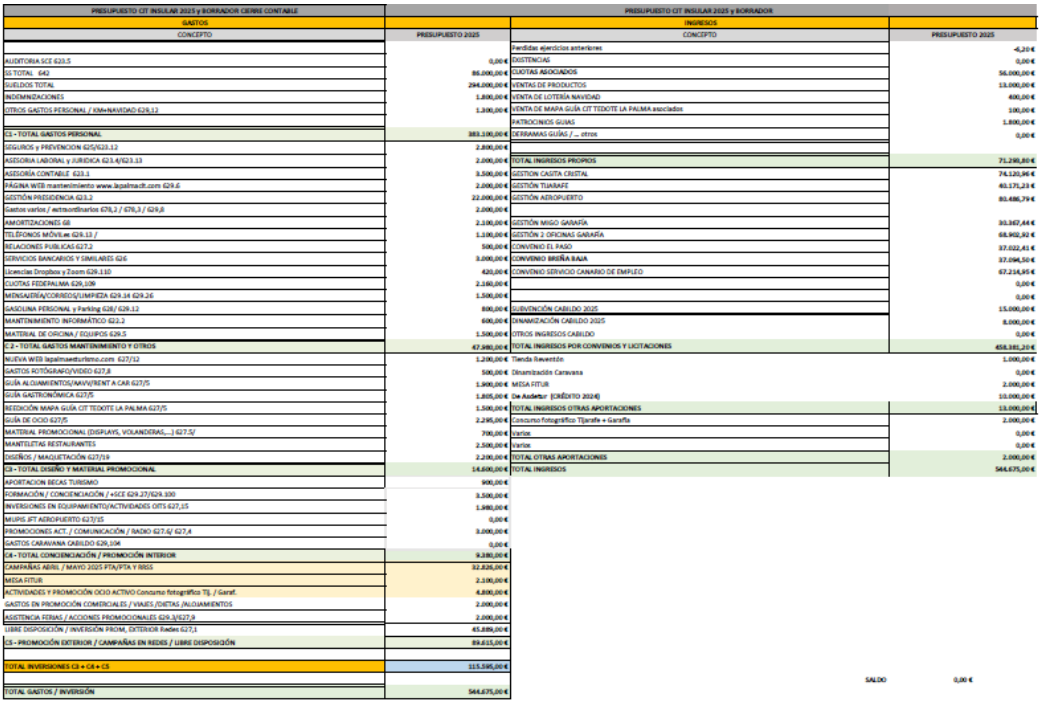
El Sr. Capote expone que se ha previsto una campaña de 11 semanas en agencias de viaje, para potenciar el mercado en Madrid, Toledo y Segovia y ciudades con poder adquisitivo alto que puedan volar desde Madrid directo a la isla, para continuar luego con el mercado canario principalmente Tenerife y Gran Canaria y no solo las poblaciones cercanas a los aeropuertos sino a toda la isla además de Lanzarote y Fuerteventura y potenciar las conexiones directas que tenemos con La Palma. También el mercado catalán, está previsto siendo el total de visitas previstas a agencias de 624 con un presupuesto ajustado.

Interviene el presidente para decir que el presupuesto es de 17.800€ con desplazamientos, hoteles y demás, siempre aproximado. Para redes tenemos 15.000€ para empezar desde ya en Canarias y Península, ya que la caída de la conectividad en las próximas semanas es muy grande para por lo menos aprovechar que los aviones que vengan, lo hagan lo más llenos posible, en el presupuesto está contemplado como 32.800€ de donde 17.000€ son para el puerta a puerta y 15.000€ para redes. Afortunadamente tenemos los recursos para poder invertir, se ha estado haciendo mientras un acopio de imágenes para usarlas en promoción además de

un video enfocado a la primavera, Transvulcania, Las Cruces, San Antonio del Monte, Corpus que son atractivos de estos meses, pensando sobre todo en el mercado canario y de fin de semana para que atraigan y les animen a venir. Se proyecta el video. De este video se sacarán varias píldoras para redes. El presidente pregunta ¿qué les parece el video? Todos están de conformes.

El presidente hace un inciso, para decir el Sr. Capote lleva varios meses colaborando con el CIT Insular, desinteresadamente, ayudando al personal del Turismo Somos Todos y a el propio CIT y también el Sr. Negro que nos ha estado echando una mano, a los dos quiero agradecérselos públicamente su implicación.

D. Óscar retoma el hilo de los presupuestos y pregunta sobre el puerta a puerta ¿se hace o no? Los asistentes contestan que sí, pregunta sobre la inversión en redes ¿15.000€ o 20.000€ o 15.000€ en redes y 5000€ en radio? Y ¿prorrogar los mupis? .Los asistentes aprueban los 15.000€ para redes y 5000€ para radio y la prolongación de los mupis del Aeropuerto. En cuanto a los salvamanteles para restaurantes , continúa el presidente, tenemos más o menos 70 establecimientos de restauración, por dar promoción a la asociación , por poner algo distinto al mapa habitual, y tras haberles preguntado a los establecimientos si la usarían hay sobre unos 20 que los usarían, es una forma de promocionar al CIT y tener un detalle con ellos, se comenta las opciones para poner en los salvamanteles , las webs del CIT, añade la gerente que se puede utilizar el QR que se hizo para llevar a Fitur , además de que se hará llegar a todos los asociados para que lo expongan si así lo estiman en sus establecimientos y también se usará para llevarlos al puerta a puerta con las agencias. Se aprueba por unanimidad la edición de los salvamanteles. Pregunta el presidente ¿si se aprueban los presupuestos? Se vota que si por unanimidad.



PRESUPUESTO CIT INSULAR 2025 y BORRADOR CIERRE CONTABLE	
GASTOS	
CONCEPTO	PRESUPUESTO 2025
AUDITORIA SCE 623.5	0,00 €
SS TOTAL 642	86.000,00 €
SUELDOS TOTAL	294.000,00 €
INDEMNIZACIONES	1.800,00 €
OTROS GASTOS PERSONAL / XMs+NAVIDAD 629,12	1.300,00 €
C1 - TOTAL GASTOS PERSONAL	383.100,00 €
SEGUROS y PREVENCION 625/623.12	2.800,00 €
ASESORIA LABORAL y JURIDICA 623.4/623.13	2.000,00 €
ASESORÍA CONTABLE 623.1	3.500,00 €
PÁGINA WEB mantenimiento www.lapalmacit.com 629,6	2.000,00 €
GESTIÓN PRESIDENCIA 623.2	22.000,00 €
Gastos varios / extraordinarios 678,2 / 678,3 / 629,8	2.000,00 €
AMORTIZACIONES 68	2.100,00 €
TELÉFONOS MÓVILes 629.13 /	1.100,00 €
RELACIONES PUBLICAS 627.2	500,00 €
SERVICIOS BANCARIOS Y SIMILARES 626	3.000,00 €
Licencias Dropbox y Zoom 629.110	420,00 €
CUOTAS FEDEPALMA 629,106	2.100,00 €
MENSAJERÍA/CORREOS/LIMPIEZA 629.14 629.26	1.500,00 €
GASOLINA PERSONAL y Parking 628 / 629.12	800,00 €
MANTENIMIENTO INFORMÁTICO 622.2	600,00 €
MATERIAL DE OFICINA / EQUIPOS 629.5	1.500,00 €
C.2 - TOTAL GASTOS MANTENIMIENTO Y OTROS	47.980,00 €
NUEVA WEB lapalmaesturismo.com 627/12	1.200,00 €
GASTOS ROTÓGRAFO/VIDEO 627,8	500,00 €
GUÍA ALOJAMIENTOS/NAVI/RENT A CAR 627/5	1.900,00 €
GUÍA GASTRONÓMICA 627/5	1.805,00 €
REEDICIÓN MAPA GUÍA CIT TEDOTE LA PALMA 627/5	1.500,00 €
GUÍA DE OCIO 627/5	2.295,00 €
MATERIAL PROMOCIONAL (DISPLAYS, VOLANDERAS,...) 627.5/	700,00 €
MANTELETAS RESTAURANTES	2.500,00 €
DISEÑOS / MAQUETACIÓN 627/19	2.200,00 €
C3 - TOTAL DISEÑO Y MATERIAL PROMOCIONAL	14.600,00 €
APORTACION BECAS TURISMO	900,00 €
FORMACIÓN / CONCIENCIACIÓN / +SCE 629.27/629.100	3.500,00 €
INVERSIONES EN EQUIPAMIENTO/ACTIVIDADES OITS 627,15	1.980,00 €
MUPIS JFT AEROPUERTO 627/15	0,00 €
PROMOCIONES ACT. / COMUNICACIÓN / RADIO 627.4/ 627,4	3.000,00 €
GASTOS CARAVANA CABILDO 629,104	0,00 €
C4 - TOTAL CONCIENCIACIÓN / PROMOCIÓN INTERIOR	9.380,00 €
CAMPAÑAS ABRIL / MAYO 2025 PTA/PTA Y RRSS	32.826,00 €
MESA FITUR	2.100,00 €
ACTIVIDADES Y PROMOCIÓN OCIO ACTIVO Concurso fotográfico TEJ. / Garaf.	4.800,00 €
GASTOS EN PROMOCIÓN COMERCIALES / VIAJES /DIETAS /ALOJAMIENTOS	2.000,00 €
ASISTENCIA FERIAS / ACCIONES PROMOCIONALES 629.3/627,9	2.000,00 €
LIBRE DISPOSICIÓN / INVERSIÓN PROM, EXTERIOR Redes 627,1	45.889,00 €
C5 - PROMOCIÓN EXTERIOR / CAMPAÑAS EN REDES / LIBRE DISPOSICIÓN	89.615,00 €
TOTAL INVERSIONES C3 + C4 + C5	113.595,00 €
TOTAL GASTOS / INVERSIÓN	564.675,00 €

PRESUPUESTO CIT INSULAR 2025 y BORRADOR	
INGRESOS	
CONCEPTO	PRESUPUESTO 2025
Perdidas ejercicios anteriores	-6,20 €
DISTINCIAS	0,00 €
CUOTAS ASOCIADOS	56.000,00 €
VENTAS DE PRODUCTOS	13.000,00 €
VENTA DE LOTERÍA NAVIDAD	400,00 €
VENTA DE MAPA GUÍA CIT TEDOTE LA PALMA asociados	100,00 €
PATROCINIOS GUIAS	1.800,00 €
DERRAMAS GUÍAS / ... otros	0,00 €
TOTAL INGRESOS PROPIOS	71.298,80 €
GESTION CASITA CRISTAL	74.120,96 €
GESTIÓN TUMAFE	40.171,23 €
GESTIÓN AEROPUERTO	80.486,79 €
GESTIÓN MIGO GARAÑA	30.367,44 €
GESTIÓN 2 OFICINAS GARAÑA	68.902,92 €
CONVENIO EL PASO	37.022,41 €
CONVENIO BREÑA BAJA	37.094,50 €
CONVENIO SERVICIO CANARIO DE EMPLEO	67.214,95 €
	0,00 €
	0,00 €
SUBVENCIÓN CABILDO 2025	15.000,00 €
DINAMIZACIÓN CABILDO 2025	8.000,00 €
OTROS INGRESOS CABILDO	0,00 €
TOTAL INGRESOS POR CONVENIOS Y LICITACIONES	458.381,20 €
Tienda ilueventón	1.000,00 €
Dinamización Caravana	0,00 €
MESA FITUR	2.000,00 €
De Auditur (CRÉDITO 2024)	10.000,00 €
TOTAL INGRESOS OTRAS APORTACIONES	13.000,00 €
Concurso fotográfico Tijarafe + Garaña	2.000,00 €
Varios	0,00 €
Varios	0,00 €
TOTAL OTRAS APORTACIONES	2.000,00 €
TOTAL INGRESOS	564.675,00 €
SALDO	0,00 €

7. AUTORIZAICÓN AVALES, LICITACIONES OFICINAS POR PARTE DE LA ASAMBLEA.

El presidente comunica que tenemos por delante dos o tres nuevas licitaciones, esto quiere decir que hay que hacer avales bancarios, por ello es la solicitud de que la asamblea autorice a la junta directiva

en el caso de que se necesiten avales bancarios para depósito de las oficinas en su tramitación. Se autoriza por unanimidad

8. ASUNTOS LLEGADOS CON POSTERIORIDAD.

No hubo

9. RUEGOS Y PREGUNTAS.

No hubo.

Y no habiendo más temas a tratar, el presidente levanta la sesión cuando son las dieciocho horas y veinte minutos del día de la fecha, de todo lo cual, y de lo que trascrito queda, yo, el secretario, doy fe.

VºBº
El Presidente

VºBº
El Secretario.