EXCELENTÍSIMO AYUNTAMIENTO
DE LOS LLANOS DE ARIDANE

PROPUESTA DE SERVICIO DE GESTIÓN DE LA OFICINA DE INFORMACIÓN TURÍSTICA PUERTO NAOS

Excmo. Ayuntamiento de Los Llanos de Aridane
Dirección: Plaza de España S/N - C.P. 38760 - Los Llanos de Aridane, La Palma
Teléfono: 922460111 - Correo electrónico institucional: www.aridane.org e-mail: informacion@aridane.org

Dirigido a:

La entidad: Centro de Iniciativas y Turismo Insular La Palma.
Dirección: C/ Antonio Pino Pérez, s/n, El Paso. **CIF:** G38660163
Correo electrónico: gerencia@lapalmacit.com - 922 48 57 33

Fecha: 25/06/2025

Estimado/a Sr./Sra. de la Entidad,

Nos complace dirigirnos a usted desde el Ayuntamiento de Los Llanos de Aridane con el propósito de presentarle una **propuesta de colaboración para la gestión de la Oficina de Información Turística** de nuestro municipio, ubicada en Puerto Naos con el objetivo de promover y fortalecer la oferta turística local, regional y nacional.

---

1. Presentación de la Empresa

El "Centro de Iniciativas y Turismo Insular La Palma" es una entidad especializada en la **gestión integral de servicios turísticos** para administraciones públicas, con amplia experiencia en la operación de Oficinas de Información Turística, diseño de productos turísticos locales y atención al visitante. Cuenta con un equipo multidisciplinar formado por profesionales titulados en turismo, idiomas y atención al cliente.

Destaca como principal objetivo favorecer la grata estancia de nuestros visitantes y promocionar la Palma y a todas aquellas empresas asociadas que se encuentran en ella.

---

2. Objeto de la Propuesta

El presente documento tiene por objeto **presentar nuestra propuesta de gestión de la Oficina de Información Turística de Puerto Naos,** en el municipio de Los Llanos de Aridane, con el fin de ofrecer un servicio de calidad orientado a la atención de visitantes, la promoción del destino y el apoyo a la estrategia turística del municipio.

---

3. Alcance del Servicio

El servicio incluirá:

- Apertura y atención al público en el horario acordado (lunes a viernes de 10:30-17:30hrs.; sábados, domingos y festivos de 10:30-14:30 hrs; cerrado 25 de diciembre y 1 de enero)
- Información y asesoramiento turístico personalizado sobre el municipio, su entorno y recursos regionales.
- Distribución de material promocional (folletos, mapas, guías).
- Recogida de estadísticas de visitantes y elaboración de informes mensuales.
- Gestión y actualización de contenidos turísticos en redes sociales o páginas web (si se acuerda).
- Coordinación con agentes turísticos locales (alojamientos, restauración, comercios, etc.).
- Apoyo logístico en eventos turísticos y culturales.

---

4. Personal Propuesto

- Personal titulado en Turismo o similar.
- Dominio de al menos dos idiomas extranjeros (incluido inglés).
- Formación en atención al cliente y conocimiento del entorno turístico local.

El personal estará contratado según la normativa laboral vigente y cubierto por seguros de responsabilidad civil y prevención de riesgos laborales.

---

5. Duración del Servicio

La propuesta contempla una duración inicial de **6 meses,** pudiendo renovarse según interés y acuerdo de ambas partes.

---

6. Condiciones Económicas

- **Presupuesto mensual:** 3.300,00 euros (IGIC incluido).
- **Incluye:** costes salariales, materiales de oficina, seguros, formación, informes y coordinación.
- **Forma de pago:** mediante transferencia bancaria a [30] días fecha factura.

---

7. Compromisos y Garantías

- Atención profesional, cercana y adaptada al perfil del visitante.
- Mejora continua del servicio mediante encuestas de satisfacción y evaluación de calidad.
- Flexibilidad operativa según necesidades del municipio (eventos, festivos, temporada alta).
- Confidencialidad y cumplimiento de normativas de protección de datos.

---

8. Documentación Adjunta

- Certificados de estar al corriente con Hacienda y la Seguridad Social.
- Propuesta de plan de trabajo a realizar.

Atentamente,
Sra. María Inmaculada Fernández Pérez
Cargo: *Concejala de Turismo, Participación Ciudadana, Sector Primario y Sanidad*

Firma

Firmado por María Inmaculada Fernández Pérez - DNI ***8783** el día 25/06/2025 con un certificado emitido por AC Firmaprofesional - CUALIFICADOS

42162153W OSCAR FERNANDO LEON (R: G38660163)

Firmado digitalmente por 42162153W OSCAR FERNANDO LEON (R: G38660163)
Fecha: 2025.06.25 12:48:30 +01'00'